

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
COMUNA BOCSIG

Bocsig, nr. 591, jud. Arad; Tel./Fax: 0257325100/0257325101; E-mail:  
primariabocsig@yahoo.com

Nr. 5444 din 08.11.2017

---

## **ERATĂ**

Se revine la anunțul nr. **5174/24.10.2017**, în sensul că se modifică următoarele:

### **1. BIBLIOGRAFIA:**

După punctul 7 se introduce un nou punct, punctul "8. *Constituția României, republicată*", bibliografia modificată fiind următoarea:

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 82/1991 – legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 6/2017, privind bugetul de stat pe 2017;
8. Constituția României, republicată.

### **2. CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS:**

După punctul 9 se introduc două noi puncte, punctul "10. *Curriculum vitae, modelul comun european*" și punctul "11. *Copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz.*", conținutul modificat al dosarului fiind următorul:

1. Formular de înscriere eliberat de către Primăria Comunei Bocsig;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studiu, ale certificatelor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări cerute conform condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
5. Cazierul judiciar;

6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
8. Declarație pe propria răspundere că nu a fost destituit din motive disciplinare în ultimii 7 ani.
9. Alte acte considerate relevante de către candidat pentru desfășurarea concursului;
10. Curriculum vitae, modelul comun european;
11. Copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz.

VICEPRIMAR,  
IERCAN TEODOR

