



ROMÂNIA – JUDEȚUL ARAD
COMUNA BOCSIG

Jud. ARAD Loc. Bocsig, nr. 591, C.P. 317055

Tel/fax: 0257.325.100 / 0257.325.101; web page: www.bocsig.ro; e-mail: primariabocsig@yahoo.com

Nr. 4441 din 27.08.2019

ANUNȚ DE PUBLICITATE CUMPĂRARE DIRECTĂ

Autoritate contractantă

Comuna Bocsig
Jud. Arad, Romania

Detalii anunț

Tip anunț: Cumpărări directe

Tip contract: LUCRĂRI

Denumirea achiziție: Execuția de lucrări de construire pentru obiectivul de investiții „Construire vestiare și tribună la terenul de fotbal, comuna Bocsig, județul Arad”

COD CPV: 45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice (Rev.2)

Descrierea contractului: Lucrări de construire vestiare cu terasă având suprafața de 257,50 mp, două tribune de câte 50 locuri fiecare, parcaje și alei din piatră spartă în suprafață de 750 mp, asigurare cu utilități, conform documentației tehnice.

Valoarea estimată fără TVA: 404.885,06 lei

Documentele de achiziții publice (documentația de atribuire) se vor ridica gratuit de la sediul Primăriei Comunei Bocsig în zilele de Luni-Joi între orele 8,00-15,00 și Vineri între orele 8,00-13,00.

Durata de realizare contract: Pentru a nu depăși durata de implementare a proiectului din Contractul de finanțare, durata de realizare a contractului de lucrări este de maxim 8 luni.

Condiții participare:

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor respecta prevederile din secțiunea „Instrucțiuni pentru ofertanți”.

Criterii adjudecare: Prețul cel mai scăzut

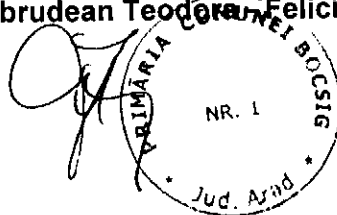
Termen limită primire oferte de preț: 09.09.2019 ora 9.00.

Informații suplimentare: Conform instrucțiunilor atașate.

Așteptăm oferta dvs. în urma vizualizării "Instrucțiunilor pentru ofertanți" anexate prezentului anunț.

Întocmit,
ing. Lazăr Mihaiela

Primar,
Abrudean Teodora Felicia



Instrucțiuni pentru ofertanți

pentru atribuirea contractului de achiziție publică privind execuția de lucrări de construire pentru obiectivul de investiții „Construire vestiare și tribună la terenul de fotbal, comuna Bocsig, județul Arad”

1. Denumire și adrese

Denumire oficială: COMUNA BOCSIG		
Cod de identificare fiscală: 3519038		
Adresa: BOCSIG NR. 591		
Județ și localitate: JUDEȚUL ARAD; LOCALITATEA BOCSIG	Cod poștal: 317055	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: În atenția: Petcu Adela, Lazăr Mihaiela	Telefon: 0257325100	
E-mail: primariabocsig@yahoo.com	Fax: 0257325101	
Adresa web a sediului principal al autorității contractante: www.bocsig.ro		
Adresa web a profilului cumpărătorului:		

2. Comunicare

Documentele de achiziții publice se vor ridica gratuit de la sediul Primăriei Comunei Bocsig în zilele de Luni-Joi între orele 8,00-15,00 și Vineri între orele 8,00-13,00.

Ofertele pe suport de hârtie se vor depune la sediul Primăriei Comunei Bocsig din Localitatea Bocsig, Nr. 591, județul Arad până la data de 09.09.2019 ora 9,00. Oferta declarată câștigătoare în urma evaluării, se va comunica ofertantului câștigător iar acesta va publica oferta în catalogul electronic din cadrul SEAP de unde se va realiza achiziția.

3. Obiectul achiziției

Execuția de lucrări de construire pentru obiectivul de investiții „Construire vestiare și tribună la terenul de fotbal, comuna Bocsig, județul Arad”, finanțat din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală, prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020.

4. Cod CPV

45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice (Rev.2)

5. Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Lucrări de construire vestiare cu terasă având suprafața de 257,50 mp, două tribune de câte 50 locuri fiecare, parcaje și alei din piatră spartă în suprafață de 750 mp, asigurare cu utilități, conform documentației tehnice.

Vestiarele se vor realiza pe o structură metalică cu închideri pe verticală din panouri sandwich de 10 cm și pe orizontală cu panouri sandwich de 10 cm pentru învelitoare.

Tâmplăria utilizată va fi de tip PVC cu geam termopan iar pardoseala va fi din plăci ceramice antiderapante.

Pereții despărțitori din interiorul vestiarelor se vor realiza pe structură din gipscarton rezistent la umezeală.

Terasa din lemn va fi acoperită cu plăci din policarbonat cutat.

Tribuna propusă pe amplasament va fi realizată din structură metalică de tip prefabricată, cu 3 rânduri de scaune, platformă din teșo și scaune cu spătar din plastic cu scara de acces pe mijloc, un modul având 50 locuri, fiind o construcție ușoară și mobilă, se vor monta 2 module pentru a asigura un număr de 100 locuri.

Parcajele din spatele construcției pentru vestiare și drumul de acces pe incintă, se vor amenaja cu piatră spartă și criblură pentru o bună împănare a acesteia.

6. Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA este de 404.885,06 lei

7. Locul de executare:

Localitatea Bocsig nr. 700

8. Criterii de atribuire:

Prețul cel mai scăzut

9. Durata contractului de achiziții:

Durata în luni/zile: pentru a nu depăși durata de implementare a proiectului din Contractul de finanțare, durata de realizare a contractului este de maxim 8 luni.

10. Informații despre fondurile din care se realizează investiția :

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020

11. Ajustarea prețului contractului : Nu

12. Situația personală a candidatului/ofertantului:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167, 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

Se vor prezenta următoarele documente:

- a) **Declarație** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (**formularul nr.6**)
- b) **Declarație** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (**formularul nr. 7**)
- c) **Declarație** privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (**formularul nr. 8**)
- d) **Declarație** privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese conform prevederilor art. 59 și 60 din Legea 98/2016 (**formularul nr. 9**)

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Abrudean Teodora – Felicia – primar, Iercan Teodor – viceprimar, Ciul Ioan Florin – administrator public, Cristea Cornelia-Florina – secretar, Leka Ana – șef birou Financiar-Contabil, Taxe și Impozite, Verșigan Eugenia – inspector birou Financiar-Contabil, Taxe și Impozite, Iercoșan Alexandru Gabriel Ioan – inspector birou Financiar-Contabil, Taxe și Impozite, Petcu Adela – inspector Compartiment Urbanism și Achiziții Publice, Lazăr Mihaela – inspector Compartiment Urbanism și Achiziții Publice, Abrudean Marius - șef S.V.S.U., Martin Cătălin Alin – inspector Compartiment Agricol, Butar Monica – inspector Compartiment Asistență Socială, Șucan Nicolae Maxim – consilier local, Ferent Ioan – consilier local, Bunaci Dănuț - consilier local, Pruncuț Ioan – consilier local, Fereștean Jean – consilier local, Diman Ioan – consilier local, Crîsta Daniel-Cosmin – consilier local, Belean Ioan – consilier local, Palcu Vichente – consilier local, Roșu Teodor-Dorin – consilier local, Costuț Marin – consilier local.

13. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalele Teritoriale din care să rezulte obiectul de activitate, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română

14. Capacitatea tehnică și profesională

Cerința nr. 1 – Experiența similară

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin 400.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte.

Prin lucrări similare se înțelege: lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță D conform prevederilor H.G. nr. 766/1997 actualizată.

Se vor prezenta următoarele documente justificative în copie lizibilă ștampilată, semnată de către reprezentantul legal al ofertantului și conținând mențiunea „conform cu originalul”: procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces-verbal de

recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

În cazul unei asocieri, informațiile solicitate vor fi prezentate și de asociatul/asociații nominalizați.

Cerința nr. 2

Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei și va anexa acordul de subcontractare (**formularul nr. 3**).

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016

Se va prezenta angajamentul ferm al terțului susținător privind susținerea tehnică și/sau profesională (**formularul nr. 2**).

15. Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din prețul contractului fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.

16. Principalele modalități de finanțare și plată

Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală

17. Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici se va prezenta Acordul de asociere (**formularul nr. 1**).

18. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

60 de zile

19. Condiții referitoare la contract:

Constructorul va desemna o persoană care va fi responsabil tehnic cu execuția, care să fie atestat profesional în acest scop. Situațiile de lucrări întocmite pe parcursul execuției lucrărilor vor fi însoțite de certificate de calitate (conformitate) a materialelor folosite la lucrări.

20. Tipul procedurii:

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică este achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 și ale art. 43-46. din H.G. nr. 395/2016.

21. Prezentarea ofertei

21.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice
Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în prezentul document și în caietul de sarcini și va conține: <ol style="list-style-type: none">1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini;2. Graficul general de realizare a investiției din care să rezulte încadrarea în durată

contractului de achiziție publică;

3. Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate (minim 3 ani);

4. Propuneri privind clauzele contractuale (**formularul nr. 11**) și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul)

Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (**formularul nr. 5**).

La nivelul propunerii tehnice, ofertanții vor include o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului (**formularul nr. 10**).

21.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor, echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (**formularul nr. 4**); **lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;**
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);
8. graficul general de realizare a investiției (formularul F6)

Formularele F1-F6, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

21.3. Modul de prezentare al ofertei

Ofertele pe suport de hârtie se vor depune la sediul Primăriei Comunei Bocsig din Localitatea Bocsig, nr. 591, județul Arad până la data de 09.09.2019 ora 9,00. Oferta declarată câștigătoare în urma evaluării, se va comunica ofertantului câștigător iar acesta va publica oferta în catalogul electronic din cadrul SICAP de unde se va realiza achiziția.

PRIMAR,

Abrudean Teodora - Felicia

